

Instructivo: Funciones del Sistema

Registrar Llamados a Licitación

Objetivo

*Registrar un llamado a licitación desde el sistema de compras.
Ingresar datos, configurar comisiones y publicar el llamado para su visibilidad pública.*

1. Registrar Llamados a Licitación:

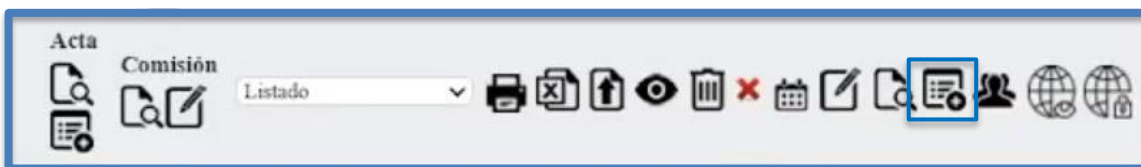
Para acceder a esta funcionalidad se debe ingresar desde el menú principal del sistema:

> **Llamados**

> **Administrar Llamados**

El sistema despliega un listado de todos los llamados que han sido generados por la jurisdicción.

Para ingresar a la pantalla de un nuevo llamado se debe seleccionar el botón **“Nuevo Llamado”**.



Se debe seleccionar el pedido con el cual se va a generar el llamado seleccionando la opción en el campo Nro.

A screenshot of the 'Gestión de Llamados' form. The form contains fields for 'Pedido', 'Ejercicio' (set to 2026), 'Jur.' (set to 28), 'Nro.' (with a dropdown arrow highlighted by a blue box), 'Fecha', 'Actuación Administrativa', 'Nro.' (set to 0), 'Ejercicio.' (set to 0), 'Area', 'Servicio', and 'Monto Est.' (set to 0.00).

Para el ejemplo se selecciona el pedido Nro. 9/2026. En el combo de selección se presentan únicamente los pedidos que aún no presentan llamados registrados. Se presiona sobre el ícono (pagar acá el ícono verde de la imagen) para la selección.

ados ▾ Ofertas ▾ Adjudicaciones ▾ Distribuciones ▾ OC ▾ OCR ▾ Consultar ▾

Lista de Selección de Pedidos

Ejercicio: 2026 Nro: 0 Jur: 28 Fecha: / /

Ejercicio	Nro	Jur	Fecha	Estado	Área	Servicio	M/
✓ 2026	10	28	09/04/2026	Sin Llamado	1	1	69.900,0
✓ 2026	9	28	08/04/2026	Sin Llamado	1	1	2.610.400,0
✓ 2026	8	28	07/04/2026	Sin Llamado	2	0	100.000,0
✓ 2026	7	28	11/02/2026	Sin Llamado	1	1	141.500,0
✓ 2026	6	28	11/02/2026	Sin Llamado	1	1	141.500,0
✓ 2026	4	28	05/02/2026	Sin Llamado	2	0	100.000,0

Inicialmente según el monto estimado del pedido, el sistema precarga, el tipo de llamado, pero esto se puede modificar con el botón **“Cambiar”** e ingresando el Motivo, este último obligatorio para el cambio de llamado.

Gestión de Llamados

Pedido

Ejercicio: 2026 Jur: 28- MDEI Nro.: 9 Fecha: 08/04/2026 Actuación Administrativa: ACTUACIÓN ELECTRÓNICA Nro.: 30737 Ejercicio.: 2025

Area: 1-AREA 1 Servicio: 1-SERVICIO 1 Monto Est.: 2.610.400,00

Llamado

Tipo: Con Prec **Cambiar** Fecha: / / Pliego: 0,00

Modalidad: No Informado Requiere Comisión Técnica: NO Requiere Comisión de PreAdju.: NO

Instrumento Legal: DECRETO Nro.: 0 Ejercicio: 2026 Jur: 28 Validar

CUOF: 0

Actuación administrativa

Poder: Poder Ejecutivo Jur: 28 Ejercicio: 2025 Nro.: 30737 Tipo: Ae Validar

Trámite Poder Jur Ejercicio Fecha Número Tipo Origen CUOF Ungi Inicialador CUOF Acción al modificar

Luego se deben completar el resto de los campos del llamado.

- **Motivo:** Si se ha optado por cambiar el tipo de llamado.
- **Fecha:** Se coloca la fecha del llamado
- **Pliego:** Se carga un valor de pliego
- **Modalidad:** Selecciona modalidad
- **Requiere Comisión Técnica:** Se debe indicar si este llamado va a requerir la carga de opiniones técnicas.
- **Requiere Comisión de PreAdj:** Selecciona si es necesaria la comisión de adjudicación.

Licitaciones Públicas: La comisión de preadjudicación es obligatoria.
Otros llamados: Es opcional

Para este ejemplo se indicará que ambas comisiones van a ser obligatorias.

La comisión técnica por defecto está en no, pero se va a establecer sí.
Se carga el instrumento legal y se valida contra el sistema de trámites. En este caso se visualiza que este decreto tiene esta referencia y el tema es gastos.

Luego se valida la actuación administrativa con la que viene trabajando el pedido desde el botón **“Validar”**.

CUOF: 0

Actuación administrativa

Poder: Poder Ejecutivo Jur.: 28 Ejercicio: 2025 Nro.: 30737 Tipo: Ae

Validar

Trámite Poder Jur Ejercicio Fecha Número Tipo Origen CUOF Unga Inicializador al modificar

Se coloca el número de reserva interna que está relacionado con este llamado y selecciona **“Validar”**

Reserva Interna

Ejercicio: 2026 Nro. RIN: 8892

Validar

Los datos de la reserva interna (RIN) se validan con los registros RIN del sistema Safyc. Debe existir en este sistema

Se colocan los datos de envío como se hace actualmente se cargan los tiempos de entrega y de mantenimiento de oferta, y se carga la fecha de apertura.

Para los llamados de Tipo Contratación Directa, el ingreso de fecha y hora de apertura no es obligatorio.

Fechas

Envío: 09/04/2026 Internet No Publicado B.O.: 09/04/2026 Entrega: Día/s 5 Oferta: Día/s 5

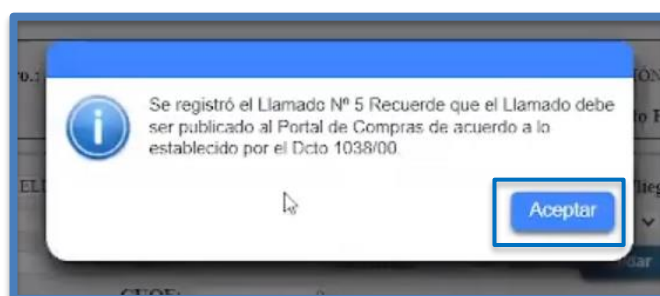
Apertura: 09/04/2026 Hora: 11 : 00 Lugar: Deposito de mercaderías de la Jurisdicción

Finalizar completando el resto de los campos y solapas (aquí se completan con datos de ejemplo):

- **Motivos del Llamado:** Esto se realiza como se hace actualmente
- **Condiciones de pago:** Se incluye una condición de pago (contado, contra entrega)
- **Otras condiciones:** Un solo pago, flete a cargo del oferente.
- **Lugar de adquisición Pliego / Consultas:** Departamento de compras del organismo.

Si existiera un lugar para realizar Consultas se describe en el campo inferior. Una vez que se completa y cargan todos los datos, se procede a confirmar.

El sistema indica que, en este ejemplo, se ha registrado el llamado N° 5 y que se debe publicar en Internet para que el mismo sea visible.



Carga de los integrantes de la comisión:

Para los casos en que se ha indicado el registro de opiniones de comisiones, el sistema despliega una pantalla para cargar a los integrantes que van a conformar cada comisión. Para el ejemplo se establecen dos personas para comisión técnica.

Comisiones de llamado

Comisión Técnica Comisión PreAdju.

Comisión técnica

Llamado

Jur: 28 Ejercicio: 2026 Nro: 00005

Trámite: E28-01/01/25-10737-Ae Tipo: Comisión técnica

Asignación de Agentes de Comisión

Disponibles

DNI: 0 Nombre:

Acciones

Asignados

DNI: 0 Nombre:

Nombre y Apellido	DNI	Activo
USUARIO PRUEBA		
Agente Prueba		
Pablo Daniel Franco		
SILVANA GABRIELA RODRIGUEZ		
NADIA ILLANA AUCAR		
ALBERTO OSVALDO MOTANIA		
Orana Parodi		

Acceptar

Luego, continúa con la carga en la sección Comisión Preadjudicación

PROVINCIA DEL CHACO

Cambiar contraseña Salir

Comisiones

Comisiones de llamado

Comisión Técnica Comisión PreAdju.

Comisión de preadjudicación

Llamado

Jur: 28 Ejercicio: 2026 Nro: 00005

Trámite: E28-01/01/25-10737-Ae Tipo: Comisión de preadjudicación

Asignación de Agentes de Comisión

Disponibles

DNI: 0 Nombre:

Acciones

Asignados

DNI: 0 Nombre:

Nombre y Apellido	DNI	Activo
USUARIO PRUEBA		
Agente Prueba		
Pablo Daniel Franco		
JOSE OSMAR PACHECO		
SILVANA GABRIELA RODRIGUEZ		
NADIA ILLANA AUCAR		
ALBERTO OSVALDO MOTANIA		
MARIANA LAURA ESCOBAR		
Orana Parodi		

Acceptar

Luego se presiona volver

Gestión de Llamados

Pedido
Ejercicio: 2026 Jur.: 28 - MDH Nro.: 9 Fecha: 08/04/2026 Actuación Administrativa: ACTUACIÓN ELECTRÓNICA Nro.: 30737 Ejercicio.: 2025
Area: 1-AREA 1 Servicio: 1-SERVICIO 1 Monto Est.: 2.610.400,00

Llamado
Tipo: Lic Pub **Cambiar** POR EL DECRETO Fecha: 09/04/2026 Pliego: 20.000,00
Modalidad: Orden de compra abierta Requirere Comisión Técnica: SI Requirere Comisión de PreAdju: SI

Actuación administrativa

Reserva Interna

Fechas

Motivo del Llamado Condiciones de Pago Otras Condiciones Lugar de Aquisición Pliego/Consultas

Departamento de compras del organismo

Volver

El registro del nuevo llamado queda visible en la grilla de llamados.

Llamados

Ejercicio: 2026 Jur.: 28 Pedido Nro.: 0 Nro. Llamado: 00000 Tipo: (Ninguno)

Exp. Poder: Todos Exp. Jur.: 0 Exp. Fecha: Exp. Nro.: 0 Exp. Tipo: Todos

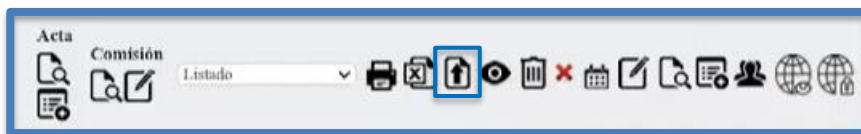
Apertura: Fecha:

Buscar **Limpiar Filtros**

Acta Comisión Listado

Ejercicio	Jur	N° pedido	Fecha	Estado del Pedido	Imprimir	N° Llamado	Estado	Tipo	Fecha Llamado	Fecha Apertura	Hora	Lugar	Publicado
2026	28	9	08/04/2026	Con Llamado		00005	Activo	Lic Pub	09/04/2026	09/04/2026	11:00	Deposito de mercaderías de la Jurisdicción	No Publicado
2026	28	5	10/02/2026	Con Oferta		00004	Abierto	Lic Priv	10/02/2026	10/02/2026	11:30	Compras	Publicado Internet
2026	28	3	20/01/2026	Coti		00003	Abierto	Lic	20/01/2026	20/01/2026	10:00	Compras	Publicado

Carga de Documentación:



El siguiente paso luego del registro del llamado, es la carga de documentación referida al llamado. Esto es por ejemplo, las condiciones de pliego, de participación, etc, que serán publicadas en la página del portal.

Se busca, por ejemplo, qué documentación se va a subir:

Lista Archivos Documentos

Pedido

Ejercicio	2026 Nro. 9	Jur. 28	Mod	Fecha	08/04/2026	Actuación Administrativa	10 ACTUACIÓN ELECTRONICA	Nro.	30737	Ejercicio	2025
Área	1 AREA 1	Servicio	1 SERVICIO 1	Monto Est.	2.610.400,00						

Llamado

Tipo	Lic Púb	Nro.	00005	Fecha	09/04/2026	Pliego	26.000,00
------	---------	------	-------	-------	------------	--------	-----------

Finalidad Descripción Estado Operador Alta Fch. Alta Operador Modif. Fch. Modif. Es cond.

Adjuntar Archivos:

Se completan los siguientes campos;

- **Finalidad:** Selecciona que documentación será cargada.
- **Descripción del PDF:** Se carga una descripción, ej: *documento de pliego de condiciones para el proveedor.*
- **Documentos PDF:** Selecciona el archivo que será adjuntado.
- **¿Es condición?:** Se coloca que es una condición obligatoria para que el proveedor acepte estas condiciones.
- **“Confirmar”**

Una vez confirmado, el sistema muestra la documentación recién cargada:

Pedido	
Ejercicio 2026 Nos. 9	Actuación Administrativa 19 ACTUACIÓN ELECTRODINCA Nos. 20737 Ejercicio 2025
Área 1 AREA 1	Service 1 SERVICIO 1 Monto Est. 2.600.400,00

Llamado	
Tipo 1a. Pub.	Nos. 00001 Fecha 09-04-2026 Pliego 35 900,00

Finalidad	Descripción	Estado	Operador Alta	Fch. Alta	Operador Modif.	Fch. Modif.	Es condicional?
PLEGO DE CONDICIONES GENERALES	Documento de pliego de condiciones para el proveedor	Activo	adminchac	09/04/26 11:32		09-04-26 11:32	SI

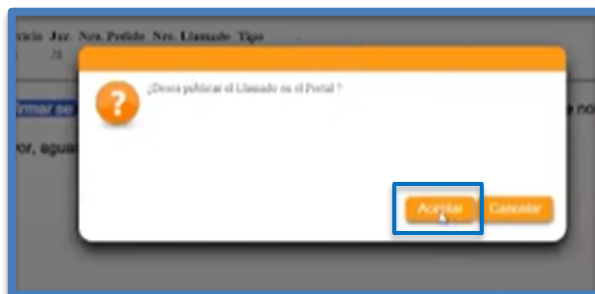
Seleccionamos el botón  para volver a la lista de llamados.

Una vez que se ha registrado los integrantes de la Comisión y se ha registrado la documentación se procede a publicar en Internet.

El sistema nos indica que la publicación de llamados comenzará luego de que se confirme y que se enviará las notificaciones a todos los proveedores activos del sistema de registro de proveedores.

Para finalizar la publicación seleccionamos "Confirmar".

El sistema vuelve a pedir su confirmación. Selecciona “Aceptar”.



Esta acción puede demorar unos minutos debido a la notificación que envía el sistema a todos los proveedores activos.

Una vez finalizado el envío de notificaciones el sistema informa lo siguiente:

- Se ha enviado la notificación a los proveedores.
- Se ha enviado la notificación a los agentes que van a conformar las comisiones.
- Se notifica que la operación fue realizada exitosamente.

Seleccionamos “**Volver**” y el trámite queda publicado.



Llamados

Ejercicio: Jer.: Pedido Nos.: Nos. Llamado: Tipo: Exp. Poder: Exp. Juri.: Exp. Fecha: Exp. Nos.: Exp. Tipo: Apertura: Fecha:

Acta Estado:

Ejercicio	Jur	N° pedido	Fecha	Estado del Pedido	Imprimir	N° Llamado	Estado	Tipo	Fecha Llamado	Fecha apertura	Hora	Lugar	Publicación
2026	26	9	08-04-2026	Cos Llamado		00001	Active	Lai Pub	09-04-2026	09-04-2026	11:00	Deposito de nominaciones de la Sindicatura	Publicado en Internet

Página 1 de 3

